

**ZARZĄDZENIE NR 38/2018**  
**WÓJTA GMINY STARY BRUS**  
z dnia 21 grudnia 2018r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2019 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 13 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2018 r. poz. 450) oraz Uchwały NR XXIX/141/18 Rady Gminy Stary Brus z dnia 17 października 2018 r., Wójt Gminy Stary Brus zarządza co następuje:

- § 1.** 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa narodowego.
2. Zlecenie powyższych zadań nastąpi w formie wspierania albo powierzenia realizacji wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie albo sfinansowanie zadania, zgodnie z ofertą podmiotu i wynikiem konkursu.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

**§2.** Do konkursu mogą przystąpić podmioty wymienione w art. 11 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie wymienionego zadania na terenie Gminy Stary Brus.

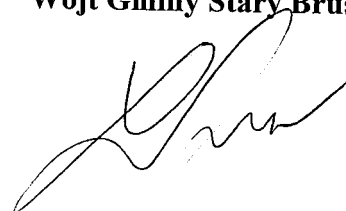
**§3.** Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej;
- na stronie internetowej Urzędu Gminy w Starym Brusie;
- na tablicy ogłoszeń przed budynkiem Urzędu Gminy w Starym Brusie.

**§4.** Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi merytorycznie odpowiadającemu za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

**§5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Stary Brus**



## WÓJT GMINY STARY BRUS

Na podstawie art. 13, art. 11 ust. 2 oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450) oraz Uchwały NR XXIX/141/18 Rady Gminy Stary Brus w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Stary Brus z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 r. oraz Zarządzenia Nr 38/2018 z dnia 21 grudnia 2018r.

### OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2019 r.

#### **I. Rodzaj zadań, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań oraz termin i miejsce składania ofert.**

**1.1. Rodzaj zadania: Zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

1.2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację: **18 000,00 zł.**

1.3. Termin i miejsce składania ofert: **11.01.2019 r. Urząd Gminy w Starym Brusie pok. Nr 5 do godz. 15.00.**

1.4. Cel: Prowadzenie działalności kulturalnej i aktywizującej mieszkańców, upowszechnianie i rozwój kultury.

**2.1. Rodzaj zadania: Zadanie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.**

2.2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację: **3 000,00 zł.**

2.3. Termin i miejsce składania ofert: **11.01.2019 r. Urząd Gminy w Starym Brusie pok. Nr 5 do godz. 15.00.**

2.4. Cel: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży.

#### **II Zasady przyznawania dotacji**

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450), prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w części I.

2. Zlecenie realizacji zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450).

3. Ostateczną decyzję o wyborze oferty oraz wysokości kwoty przyznanej dotacji podejmuje Wójt Gminy, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej dotyczącej najkorzystniejszych ofert wybranych w postępowaniu konkursowym.

4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku

oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania.

5. Zastrzega się możliwość podziału środków w ramach jednego zadania dla kilku podmiotów.
6. Przystąpienie do udziału w niniejszym konkursie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Wójt może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadkach, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
7. Wójt Gminy może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, odstąpić od realizacji zadania publicznego, określonego w niniejszym ogłoszeniu, informując o powyższym organizację, których oferty zostały wybrane w postępowaniu konkursowym oraz pozostałych uczestników konkursu.
10. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu i terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez tego samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.
11. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości, zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji, pokrycie strat i długów.
12. Kwota dofinansowania realizacji zadań jest uzależniona od wysokości środków publicznych, przeznaczonych na te zadania.
13. Szczegółowe warunki realizacji zadań i ich finansowania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy Stary Brus, a oferentem wyłonionym w postępowaniu konkursowym.
14. Obowiązki i prawa przysługujące oferentowi z tytułu podpisanej umowy nie mogą być przenoszone na inne podmioty lub jednostki.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania**

- 1) Zadanie winno być wykonane w 2019 r. Szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji zadania określi umowa pomiędzy Gminą a oferentem.
- 2) Powierzone zadanie wnioskodawca zobowiązany jest realizować z najwyższą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem i w oparciu o zasady ustalone w drodze umowy z Gminą Stary Brus.
- 3) Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby priorytetowymi odbiorcami byli mieszkańcy Gminy Stary Brus.
- 4) Wyłoniony w konkursie podmiot jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, wykazach sponsorów, informacji o tym, że zadanie jest realizowane przy wsparciu finansowym Gminy Stary Brus. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

#### IV. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty na realizację wymienionych wyżej zadań należy składać w zaklejonych kopertach, osobiście lub wysłać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Stary Brus 47a, 22-244 Stary Brus, pokój nr 5, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11 stycznia 2019 r. do godz. 15<sup>00</sup>** (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do sekretariatu). **Koperta powinna być opisana. Opis kopert musi zawierać nazwę i adres podmiotu oraz rodzaj i nazwę zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie z dopiskiem „Oferta na konkurs zadań pożytku publicznego”.** O zachowaniu terminu decyduje data pieczęci wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Stary Brus.
2. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym **Załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych (Dz. U. poz. 1300).**
3. Formularz oferty powinien być wypełniony w sposób kompletny, tzn. wszystkie pola i rubryki oraz podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Do ofert należy dołączyć następujące dokumenty:
  - w przypadku fundacji i stowarzyszeń - aktualny wypis z właściwego rejestru;
  - w przypadku pozostałych podmiotów – inny dokument dla podmiotu stanowiący o podstawie działalności oferenta, potwierdzający status prawny i umocowanie osób go reprezentujących;
  - aktualny statut;
  - pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu o braku zobowiązań wobec Skarbu Państwa;
  - oświadczenie oferenta zawierający imienny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu i składania oświadczeń woli bądź aktualną uchwałę dotyczącą wyboru tych osób.
5. Oferty złożone po terminie nie podlegają zaopiniowaniu.

#### V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Oceny złożonych ofert: opiniowania i punktowania dokona Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem Wójta Gminy Stary Brus.
2. Komisja konkursowa będzie rozpatrywać oferty w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez ocenianie pod względem formalnym, merytorycznym i finansowym, a następnie punktowanie w oparciu o poniższe kryteria. Z pracy Komisji sporządzany jest protokół końcowy, opisujący przebieg prac, wyniki konkursu, ze wskazaniem ofert rekomendowanych do refundacji. Protokół przekazywany jest do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Stary Brus.
3. Procedurę przeprowadza się również wtedy, gdy na konkurs wpłynie tylko jedna oferta realizacji zadania.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 10 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń przed siedzibą Urzędu Gminy Stary Brus oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.
6. Kryteria stosowane przez Komisję konkursową przy wyborze oferty:
  - 1) zgodność oferty z niniejszym ogłoszeniem konkursowym oraz statutem oferenta, zakres

rzeczowy oraz celowość realizacji oferty.

- 2) zasadność kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmiot będzie realizować zadanie,
- 6) analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej lub podmiotowi w latach poprzednich, ze zwróceniem uwagi na rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

#### **VI. Zadania zrealizowane w roku poprzednim.**

W roku 2017 na działalność z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji przeznaczono kwotę 20 000 zł. Kwota zrealizowanych środków zgodnie z umowami i zatwierdzonymi sprawozdaniami wyniosła: 20 000 zł.

W 2017 roku na działalność z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej przeznaczono kwotę 3 000 zł. Zgodnie z zatwierdzonymi sprawozdaniami środki zostały poniesione w całości na zasadach określonych w umowach.

W roku 2018 na działalność z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji przeznaczono kwotę 20 000 zł. Kwota dotychczasowo zrealizowanych środków zgodnie z umowami i zatwierdzonymi sprawozdaniami wyniosła 8 000 zł.

W 2018 roku na działalność z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej przeznaczono kwotę 3 000 zł. Zgodnie z zatwierdzonymi sprawozdaniami środki zostały poniesione w całości na zasadach określonych w Umowie.

#### **VII. Postanowienia końcowe**

1. Po zaakceptowaniu protokołu prac Komisji przez Wójta Gminy Stary Brus oraz ogłoszeniu wyników postępowania konkursowego, z wyłonionymi oferentami zostanie niezwłocznie podpisana umowa o wsparcie bądź powierzenie realizacji zadania publicznego, zgodnie z wynikiem konkursu.
2. Sposób wykonania zadania publicznego, dokumentacja związana jego realizacją, obowiązki i uprawnienia, oraz sposób kontroli przez Wójta lub wyznaczonych przez niego pracowników określać będzie umowa o realizację zadania publicznego.

WÓJT  
mgr inż. Paweł Kottun

Wypieszono na tablicy ICT w Starym Brusie oraz zamieszczono na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Stary Brus dn. 21.12.2018r.

B