

SPORZĄDZANIE PLANU OGÓLNEGO GMINY STARY BRUS

Wnioski do projektu planu ogólnego oraz do prognozy oddziaływania na środowisko można składać w terminie od dnia 7 lutego 2025 r. do dnia 28 lutego 2025 r.

Informacje ogólne:

- W związku ze zmianami prawa w zakresie planowania przestrzennego w dniu 19 marca 2024 roku Rada Gminy Stary Brus podjęła uchwałę XXXIX/226/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Stary Brus.
- Plan ogólny gminy Stary Brus sporządza się dla obszaru w granicach administracyjnych gminy.
- Plan ogólny to akt prawa miejscowego, uchwalany obowiązkowo przez radę gminy, który będzie stanowił podstawę do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz wydawania decyzji o warunkach zabudowy.
- Do dnia 31 grudnia 2025 r. gminy mają obowiązek sporządzić plan ogólny. Zmiany w planowaniu przestrzennym dotyczą wszystkich gmin w Polsce. Od dnia 1 stycznia 2026 r. obowiązujące Studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin tracą moc.
- Plan ogólny zastąpi dotychczas obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. Będzie sporządzany w formie danych przestrzennych, udostępnianych przez dedykowane narzędzia cyfrowe.
- Do planu ogólnego będzie dołączone uzasadnienie, zawierające wyjaśnienie przyjętych w nim rozwiązań – w formie tekstowej i graficznej.
- Główne cele reformy planowania przestrzennego to:
 - ułatwienie gminom prowadzenia racjonalnej polityki przestrzennej,
 - inwestowanie przy jednoczesnej ochronie cennych terenów,
 - nowe narzędzie planistyczne - zintegrowany plan inwestycyjny (podstawa współpracy pomiędzy samorządem a przedsiębiorcami),
 - cyfryzacja i dostępność dokumentów planistycznych,
 - powiązanie planowania przestrzennego i społeczno-gospodarczego.

Składanie wniosków do planu ogólnego Gminy Stary Brus

- Pierwszym etapem prac nad planem ogólnym jest zbieranie wniosków. Mogą je składać wszyscy interesariusze, zainteresowane osoby, firmy, instytucje, w nieprzekraczalnym terminie **od dnia 7 lutego 2025 r. do dnia 28 lutego 2025 r.** – zgodnie z ogłoszeniem Wójta Gminy Stary Brus z dnia 7 lutego 2025 r. o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego Gminy Stary Brus.
- Wnioski złożone w innym terminie niż termin, który został wskazany powyżej, nie zostaną rozpatrzone ze względów formalnych.
- Wnioski do projektu Planu Ogólnego Gminy Stary Brus oraz do prognozy oddziaływania na środowisko należy składać na obowiązującym formularzu, ustalonym rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego (Dz. U. z 2023 r. poz. 2509).

Formularz dostępny jest w siedzibie Urzędu Gminy Stary Brus, Stary Brus 47A, 22-244 Stary Brus oraz zamieszczony jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Stary Brus, pod adresem: <https://ugstarybrus.bip.lubelskie.pl/index.php?id=307>

Formularz wniosku można również pobrać ze strony Ministerstwa Rozwoju i Technologii:

- w formacie DOCX–link: [Wzór formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego](#)
- w formacie PDF–link: [Wzór formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego](#)

Wnioski na formularzu należy składać do Wójta Gminy Stary Brus

- **w formie papierowej** osobiście w sekretariacie Urzędu lub listownie na adres: Urząd Gminy Stary Brus, Stary Brus 47A, 22-244 Stary Brus, woj. Lubelskie
lub
- **w formie elektronicznej** za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres geodezja@starybrus.pl lub elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Urzędu Gminy Stary Brus pod adresem: /gbm79ij71e/SkrytkaESP

Organem właściwym do rozpatrzenia wniosków jest Wójt Gminy Stary Brus.

Jak wypełnić wniosek do planu ogólnego ? Objasnienia do formularza

Szczegółowe informacje dotyczące formularza, materiały instruktażowe oraz przykładowo wypełniony wniosek do planu ogólnego, znajdują się na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju i Technologii.

Przed wypełnieniem wniosku zachęcamy do zapoznania się materiałami przygotowanymi przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii, które wyjaśniają zawartość formularza. Materiały te dostępne są pod linkiem: [Formularz pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego – Ministerstwo Rozwoju i Technologii – Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](https://www.gov.pl/web/ministerstwo-rozwoju-i-technologii/formularz-pisma-dotyczacego-aktu-planowania-przestrzennego)

Ministerstwo Rozwoju i Technologii

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego
Ścieżka postępowania

- 1** **W jakim celu wypełnić pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego (APP)?**

Pismo umożliwia partycypację społeczną w przygotowaniu aktów planowania przestrzennego, w tym wypowiedzianiu się, składaniu wniosków lub uczestnictwie w konsultacjach społecznych.

Wypełnij formularz, jeśli chcesz:

 - złożyć wniosek do APP na etapie przystąpienia do sporządzania aktu,
 - wnieść uwagę do projektu aktu już konsultowanego,
 - zainicjować zmiany lub sporządzenie nowego APP.
- 2** **Jakie są rodzaje aktów planowania przestrzennego (APP)?**
 - na poziomie gminy:
 - plan ogólny gminy,
 - miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane,
 - na poziomie województwa:
 - audyt krajobrazowy,
 - plan zagospodarowania przestrzennego województwa.
- 3** **Gdzie należy złożyć pismo?**
 - w urzędzie miasta lub gminy, a w przypadku planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego
 - w urzędzie marszałkowskim, właściwym dla terenu objętego pismem.
- 4** **Jak można złożyć formularz?**
 - podczas wizyty w urzędzie,
 - listownie,
 - elektronicznie.
- 5** **Kto może złożyć pismo?**

Każdy, kto chce mieć wpływ na kształtowanie i prowadzenie polityki przestrzennej.
- 6** **Co potrzeba do złożenia pisma?**
 - wypełniony druk pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego,
 - załączniki (opcjonalnie).

Nie usuwaj z druku pisma żadnych elementów, nawet jeśli nie dotyczą Twojej sprawy.
- 7** **Jakie informacje zamieszczasz na druku pisma?**
 - informację o rodzaju pisma,
 - informację o rodzaju aktu planowania przestrzennego,
 - dane składającego pismo,
 - treść pisma w zakresie:
 - ogólnych uwag do APP,
 - szczegółowych informacji dotyczących treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych,
 - szczegółowych informacji dotyczących działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów APP,
 - wykaz załączników.
- 8** **Jakie dokumenty dołączasz do formularza?**

W zależności od potrzeb:

 - pełnomocnictwo,
 - potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej,
 - określenie granic terenu w formie graficznej,
 - inne, które uznasz za istotne.

PROSTO I KRÓPKA data utworzenia: 11/12/2023 r.

1



1

Przeznaczenie terenu

Przykłady klas przeznaczenia terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego* (tożsame z nazwami funkcji w planie ogólnym gminy**):

- teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej (MN),
- teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej (MW),
- teren usług handlu (UH),
- teren usług turystyki (UT),
- teren usług edukacji (UE),
- teren produkcji przemysłowej (PP),
- teren komunikacji drogowej publicznej (KD),
- teren komunikacji pieszo-rowerowej (KP),
- teren zabudowy związanej z rolnictwem (RZ)
- teren lasu (L),
- teren zieleni urządzonej (ZP),
- teren ogrodów działkowych (ZD).

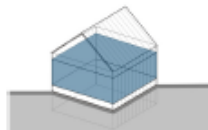
* zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

** zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie sposobu przygotowania projektu planu ogólnego gminy.

3

Zasady kształtowania zabudowy

kondygnacja nadziemna kondygnacja budynku, znajdująca się powyżej poziomu terenu w całości lub co najmniej w połowie swojej wysokości



2 Wskaźniki zagospodarowania terenu

udział powierzchni zabudowy (%)



Stosunek sumy powierzchni rzutu poziomego budynków, mierzonej po zewnętrznym obrysie rzutu poziomego ścian zewnętrznych tych budynków zlokalizowanych na działce budowlanej do powierzchni tej działki budowlanej – w przypadku miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

wysokość zabudowy [m]



Definicja prawna:
różnica pomiędzy wysokością:
a) najwyższego położonego punktu budynku na dachu, ścianie lub attyce, z wyłączeniem komina, nadbudówki mieszczącej maszynownię dźwigu lub innego pomieszczenia technicznego oraz wyjścia z klatki schodowej, a średnią wysokością najniższego i najwyższego poziomu terenu mierzoną na obwodzie rzutu poziomego ścian zewnętrznych budynku,
b) najwyższej i najniższej położonego nad poziomem terenu punktu budowli.*

* zgodnie z art. 2 pkt 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

udział powierzchni biologicznie czynnej (%)



Stosunek sumy powierzchni biologicznie czynnych znajdujących się na działce budowlanej do powierzchni tej działki budowlanej.

4

Identyfikator działki ewidencyjnej

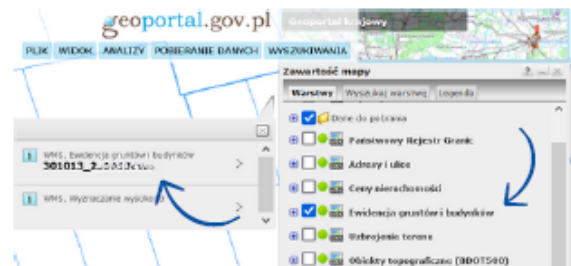
Unikalny w skali kraju identyfikator działki pozwala w sposób precyzyjny wskazać konkretną działkę ewidencyjną. Przyjmuje postać: WWPPGG_R.XXXX.NDZ.*

Poszczególne sekwencje liter we wzorze identyfikatora oznaczają:

- 1) „WW” - kod województwa;
- 2) „PP” - kod powiatu w województwie;
- 3) „GG” - kod gminy;
- 4) „R” - rodzaj jednostki;
- 5) „XXXX” - numer ewidencyjny obrębu;
- 6) „NDZ” - numer ewidencyjny działki ewidencyjnej.

* zgodnie z załącznikiem nr 5 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków

- w Księdze Wieczystej w Dziale I „Oznaczenie nieruchomości”,
- na stronie Geoportalu Krajowego: geoportal.gov.pl po powiększeniu i kliknięciu na działkę ewidencyjną przy włączonej warstwie: Ewidencja gruntów i budynków.



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Wójt Gminy Stary Brus – Urząd Gminy Stary Brus, Stary Brus 47a, 22-244 Stary Brus**

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- 2.1. wniosek do projektu aktu 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- 3.1. plan ogólny gminy
 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
 3.4. audyt krajobrazowy
 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:
4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
 tak nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)
 pełnomocnik pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

FORMULARZ WNIOSKU – Instrukcja wypełniania wniosku
Wniosek należy **wypełnić czytelnie**

OBOWIĄZKOWE POLA DO WYPEŁNIENIA:

- Organ, do którego jest składane pismo
- Rodzaj pisma (zaznaczyć: „wniosek do projektu aktu”)
- Rodzaj aktu planowania przestrzennego (zaznaczyć: „plan ogólny gminy”)
- Dane składającego pismo (dane osobowe, dane adresowe)

WYPEŁNIĆ W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB (NIEOBOWIĄZKOWO)

Wpisać adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż podany powyżej)

Należy podać dane pełnomocnika w przypadku jego wyznaczenia

OBOWIĄZKOWE POLA DO WYPEŁNIENIA

- TREŚĆ PISMA (wpisać treść wniosku)

7.1. Treść⁶⁾.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku oznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data:

OBOWIĄZKOWE POLE DO WYPEŁNIENIA

- TREŚĆ PISMA (wpisać treść wniosku) – ciąg dalszy należy podać pełne dane wnioskowanego obszaru: nr działki, obręb ewidencyjny oraz określić wnioskowaną funkcję działki lub terenu

WYPEŁNIĆ W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB (NIEOBOWIĄZKOWO)

Można wpisać dodatkowe informacje dotyczące wnioskowanego obszaru, doprecyzować wnioskowane funkcje oraz ew. wskaźniki i parametry w tabelach we wniosku

Zaznacz czy wyrażasz zgodę na doręczanie korespondencji w sprawie wniosku za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Zaznaczyć odpowiednie pola, jeżeli do wniosku dołączono załączniki

MIEJSCE NA PODPIS I DATĘ

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 listopada 2020 r. o doręczaniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 265, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego piśmem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Tutaj znajdują się objaśnienia pomocne przy wypełnianiu wniosku

GEOPORTAL KRAJOWY

Informacje w jaki sposób znaleźć identyfikator działki ewidencyjnej:

Identyfikator działki można sprawdzić na stronie internetowej pod linkiem:

https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imgp_2.html?gpmap=gp0

Identyfikator działki ewidencyjnej

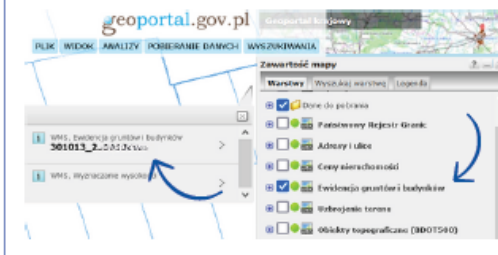
Unikalny w skali kraju identyfikator działki pozwala w sposób precyzyjny wskazać konkretną działkę ewidencyjną. Przyjmuje postać: **WWPPGG_R.XXXX.NDZ.***

Poszczególne sekwencje liter we wzorze identyfikatora oznaczają:

- 1) „WW” - kod województwa;
- 2) „PP” - kod powiatu w województwie;
- 3) „GG” - kod gminy;
- 4) „R” - rodzaj jednostki;
- 5) „XXXX” - numer ewidencyjny obrębu;
- 6) „NDZ” - numer ewidencyjny działki ewidencyjnej.

* zgodnie z załącznikiem nr 5 do rozporządzenia Ministra Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków

- Identyfikator można sprawdzić np.:
 - w Księdze Wieczystej w Dziale I „Oznaczenie nieruchomości”,
 - na stronie **Geoportalu Krajowego: geoportal.gov.pl** po powiększeniu i kliknięciu na działkę ewidencyjną przy włączonej warstwie: Ewidencja gruntów i budynków.



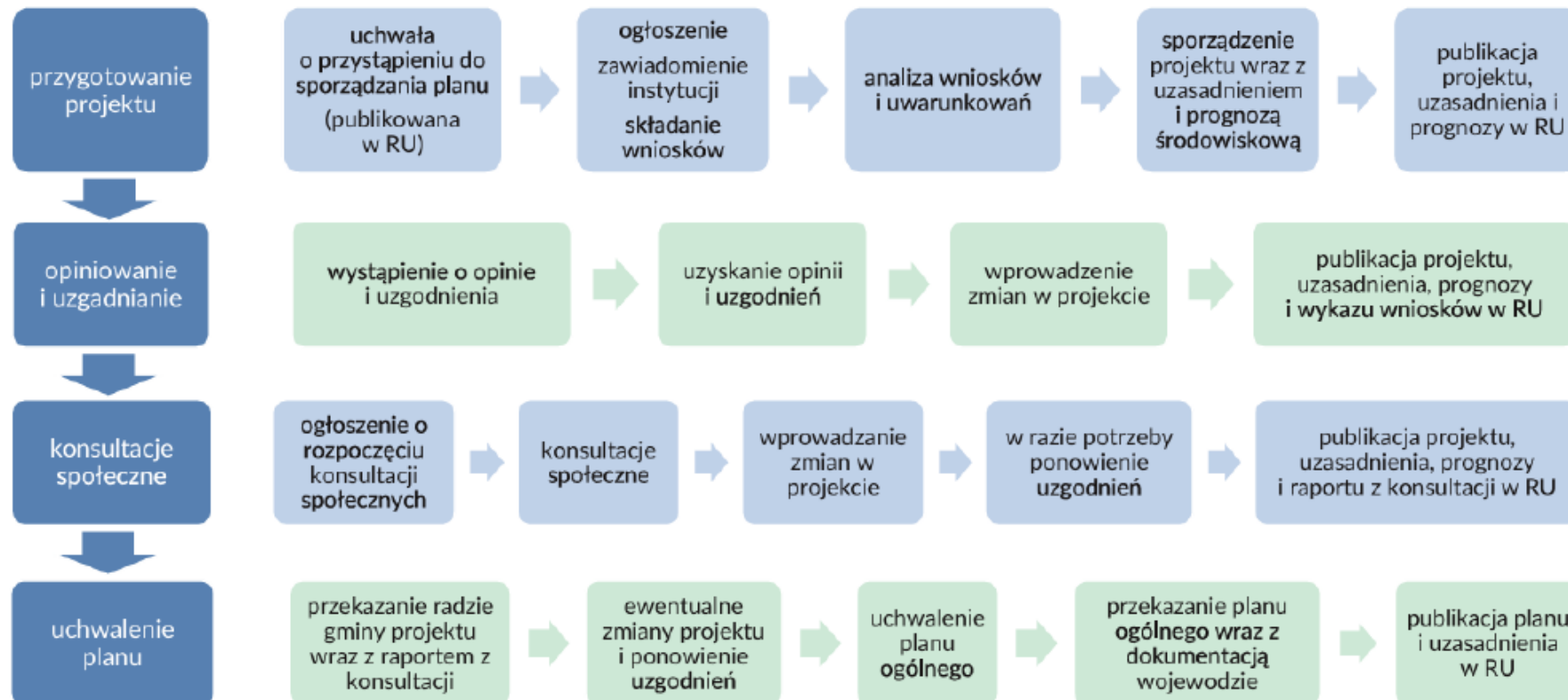
Co dalej ze złożonymi wnioskami ?

Wnioski będą analizowane w trakcie sporządzania projektu planu ogólnego Gminy Stary Brus.

Złożone w terminie wnioski, zostaną rozpatrzone przez Wójta Gminy Stary Brus. Jednocześnie informujemy, że procedura nie obejmuje indywidualnej korespondencji w zakresie odpowiedzi na złożone wnioski.

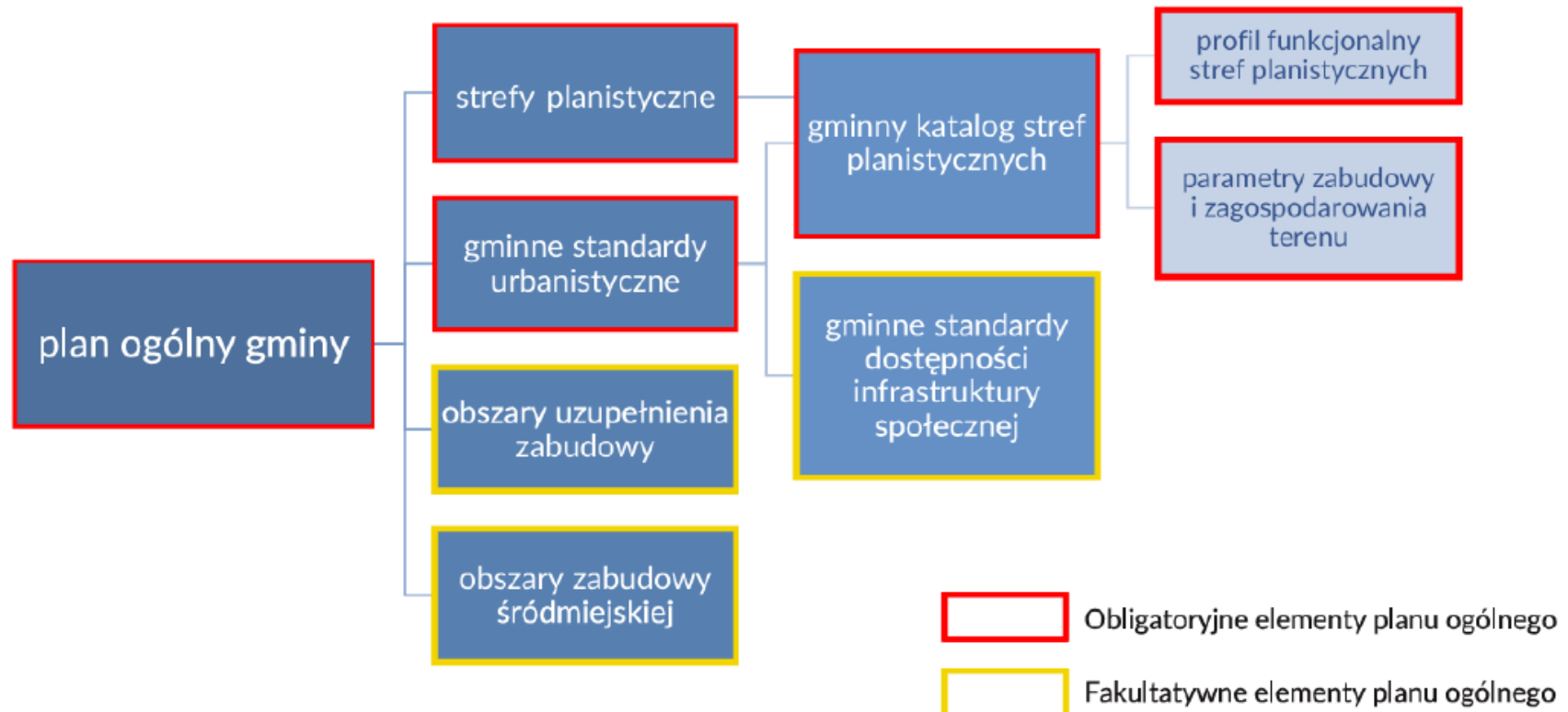
Przed rozpoczęciem konsultacji społecznych zostanie sporządzony wykaz wniosków do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem. Wykaz wniosków zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Stary Brus.

Procedura sporządzania planu ogólnego



- Do 31 grudnia 2025 r. w okresie przejściowym tj. do czasu uruchomienia Rejestru Urbanistycznego (RU), projekt planu ogólnego zamieszczany będzie w **Biuletynie Informacji Publicznej** /na podstawie art. 52 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1688)/. Zgodnie z nowelizacją docelowo od 1 stycznia 2026 r. projekty aktów planowania przestrzennego będą udostępniane w Rejestrze Urbanistycznym (m.in. art. 13i ust. 3 pkt 4, pkt 7, pkt 11 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).

Zawartość planu ogólnego



- **STREFY PLANISTYCZNE W PLANIE OGÓLNYM** zostaną wyznaczone na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów, dostępne pod linkiem: <https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2023/2758>



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 22 grudnia 2023 r.

Poz. 2758

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII¹⁾**

z dnia 8 grudnia 2023 r.

**w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu
oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów**

Na podstawie art. 13m ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

CHARAKTERYSTYKA STREF PLANISTYCZNYCH– profil funkcjonalny

(wg załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758))

Lp.	Symbol literowy	Nazwa strefy planistycznej	Profil funkcjonalny strefy planistycznej		Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] ¹⁾
			podstawowy ²⁾	dotatkowy ²⁾	
1	SW	strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną	teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, teren usług, teren komunikacji, teren zieleni urządzonej, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, teren handlu wielkopowierzchniowego, teren zieleni naturalnej, teren ogrodów działkowych, teren lasu, teren wód	30
2	SJ	strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodziną	teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, teren usług, teren komunikacji, teren zieleni urządzonej, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren zabudowy letniskowej lub rekreacji indywidualnej, teren ogrodów działkowych, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	30
3	SZ	strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową	teren zabudowy zagrodowej, teren produkcji w gospodarstwach rolnych, teren akwakultury i obsługi rybactwa, teren komunikacji, teren zieleni urządzonej, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren wielkotowarowej produkcji rolnej, teren rolnictwa z zakazem zabudowy, teren biogazowni, teren usług, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	30
4	SU	strefa usługowa	teren usług, teren komunikacji, teren zieleni urządzonej, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren składów i magazynów, teren elektrowni słonecznej, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	30
5	SH	strefa handlu wielkopowierzchniowego	teren handlu wielkopowierzchniowego, teren komunikacji, teren zieleni urządzonej, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren usług, teren składów i magazynów, teren elektrowni słonecznej, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	30
6	SP	strefa gospodarcza	teren produkcji, teren komunikacji, teren zieleni urządzonej, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren usług, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	20
7	SR	strefa produkcji rolniczej	teren produkcji w gospodarstwach rolnych, teren wielkotowarowej produkcji rolnej, teren akwakultury i obsługi rybactwa, teren komunikacji, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren rolnictwa z zakazem zabudowy, teren biogazowni, teren elektrowni słonecznej, teren elektrowni wiatrowej, teren elektrowni wodnej, teren zieleni urządzonej, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	30
8	SI	strefa infrastrukturalna	teren infrastruktury technicznej, teren komunikacji	teren usług, teren produkcji, teren zieleni urządzonej, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	20
9	SN	strefa zieleni i rekreacji	teren zieleni urządzonej, teren plaży, teren wód, teren komunikacji, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren usług sportu i rekreacji, teren usług kultury i rozrywki, teren usług handlu detalicznego, teren usług gastronomii, teren usług turystyki, teren usług nauki, teren usług edukacji, teren usług zdrowia i pomocy społecznej, teren ogrodów działkowych, teren zieleni naturalnej, teren lasu	50
10	SC	strefa cmentarzy	teren cmentarza, teren komunikacji, teren zieleni urządzonej, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren usług kultu religijnego, teren usług handlu detalicznego, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	30
11	SG	strefa górnictwa	teren górnictwa i wydobywania, teren komunikacji, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren produkcji, teren usług handlu, teren usług rzemieślniczych, teren usług gastronomii, teren usług biurowych i administracji, teren usług nauki, teren zieleni urządzonej, teren zieleni naturalnej, teren lasu, teren wód	-
12	SO	strefa otwarta	teren rolnictwa z zakazem zabudowy, teren lasu, teren zieleni naturalnej, teren wód, teren komunikacji, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren elektrowni wiatrowej, teren elektrowni słonecznej, teren elektrowni geotermalnej, teren elektrowni wodnej, teren biogazowni, teren zieleni urządzonej	-
13	SK	strefa komunikacyjna ⁴⁾	teren autostrady, teren drogi ekspresowej, teren drogi głównej ruchu przyspieszonego, teren drogi głównej, teren komunikacji kolejowej i szynowej, teren komunikacji kolei linowej, teren komunikacji wodnej, teren komunikacji lotniczej, teren obsługi komunikacji, teren infrastruktury technicznej ³⁾	teren drogi zbiorczej, teren usług handlu detalicznego, teren usług gastronomii, teren usług turystyki, teren zieleni urządzonej, teren lasu, teren zieleni naturalnej, teren wód	-

¹⁾ Określony dla strefy planistycznej minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej nie dotyczy terenów komunikacji, dla których wskaźnik ten wynosi 0%.

²⁾ Profil podstawowy i dodatkowy obejmuje tereny wskazane w tabeli oraz odpowiadające im tereny klas niższego poziomu, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

³⁾ Dotyczy:

1) terenów telekomunikacji;

2) innych terenów infrastruktury technicznej o powierzchni nie większej niż 5000 m².

⁴⁾ Strefę komunikacyjną można wyznaczyć dla obiektów istniejących oraz planowanych, których lokalizacja jest potwierdzona ustaleniem linii rozgraniczających teren.

OZNACZENIA, NAZEWNICTWO, STANDARDY ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI GRAFICZNEJ
DANYCH PRZESTRZENNYCH

Lp.	Nazwa	Sposób prezentacji graficznej, wymiary w mm	Grubość linii w mm	Wartości kolorów RGB
1	2	3	4	5
1	Obszar objęty planem ogólnym gminy		3 mm dla linii przerywanej o długości kreski 14 mm oraz długości odstępu 10 mm	R083 G083 B083
2	Obszar standardów dostępności infrastruktury społecznej		0,4 mm dla linii przerywanej o długości kreski 2 mm oraz długość odstępu 1 mm, wypełnienie składające się z równoległych linii ciągłych o grubości 0,4 mm, odstępie 2 mm i nachyleniu 135 stopni liczonym od osi x	R083 G083 B083
3	Obszar zabudowy śródmiejskiej		0,4 mm dla linii przerywanej o długości kreski 2 mm oraz długość odstępu 1 mm, wypełnienie składające się z równoległych linii ciągłych o grubości 0,4 mm, odstępie 2 mm i nachyleniu 0 stopni liczonym od osi x	R083 G083 B083
4	Obszar uzupełnienia zabudowy		0,4 mm dla linii przerywanej o długości kreski 2 mm oraz długość odstępu 1 mm, wypełnienie składające się z równoległych linii ciągłych o grubości 0,4 mm, odstępie 2 mm i nachyleniu 90 stopni liczonym od osi x	R083 G083 B083
5	Strefy planistyczne			
5.1	strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R154, G124, E100 Obrys: R083, G083, B083
5.2	strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodziną		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R217, G180, E115 Obrys: R083, G083, B083
5.3	strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R255, G230, E171 Obrys: R083, G083, B083

STREFY PLANISTYCZNE – oznaczenia kolorystyczne

(wg załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758))

5.4	strefa usługowa		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R255, G108, B105 Obrys: R083, G083, B083
5.5	strefa handlu wielkopowierzchniowego		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R255, G132, B183 Obrys: R083, G083, B083
5.6	strefa gospodarcza		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R175, G136, B222 Obrys: R083, G083, B083
5.7	strefa produkcji rolniczej		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R254, G239, B100 Obrys: R083, G083, B083
5.8	strefa infrastrukturalna		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R204, G204, B204 Obrys: R083, G083, B083
5.9	strefa zieleni i rekreacji		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R187, G245, B139 Obrys: R083, G083, B083
5.10	strefa cementarzy		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R148, G212, B106 Obrys: R083, G083, B083
5.11	strefa górnictwa		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R252, G212, B255 Obrys: R083, G083, B083
5.12	strefa otwarta		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R227, G255, B199 Obrys: R083, G083, B083
5.13	strefa komunikacyjna		0,5 mm dla linii ciągłej	Wypełnienie: R242, G242, B242 Obrys: R083, G083, B083

- **SPOSÓB WYZNACZANIA UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY W PLANIE OGÓLNYM** reguluje Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy, dostępne pod linkiem: <https://www.dziennikustaw.gov.pl/DU/2024/729>



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 15 maja 2024 r.

Poz. 729

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII¹⁾**

z dnia 2 maja 2024 r.

w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy

Na podstawie art. 13m ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje: